Política de privacidad

FlexiFlow · Versión 0.1 · 2026-11-05 · ref. c1a4dbb953a4fcbf

BORRADOR pendiente de revisión por un abogado — no es la versión definitiva.

Quién es el responsable y quién es el encargado

En FlexiFlow tratamos datos personales en **dos papeles distintos**. Conviene distinguirlos:

Papel	De qué datos	Quién decide para qué se usan
Responsable del tratamiento	Tu cuenta, tu acceso, tus pagos, el uso de la web y el soporte	[NOMBRE DEL TITULAR — PENDIENTE]
Encargado del tratamiento	Lo que tú (o tu asesoría) guardas para tu actividad: facturas, clientes, proveedores, gastos, movimientos bancarios, documentos	Tú, o tu asesoría: son responsables de esos datos y nosotros los tratamos solo por su encargo

Responsable (y encargado, en su caso): [NOMBRE DEL TITULAR — PENDIENTE], NIF [NIF DEL TITULAR — PENDIENTE]. Domicilio: [DOMICILIO — PENDIENTE]. Contacto de privacidad: [CORREO DE PRIVACIDAD — PENDIENTE]. El titular es un autónomo (persona física). No hemos designado un delegado de protección de datos.

Mi dinero (finanzas personales o del hogar) es una función de uso personal: lo que registras ahí lo usas tú. Para esos datos actuamos como responsable de la plataforma, y tú decides qué introduces.

Qué datos tratamos, para qué y con qué base

La «base jurídica» es la razón que permite el tratamiento según el artículo 6 del RGPD.

Finalidad	Datos	Base jurídica	Cuánto tiempo
Crear y gestionar tu cuenta y tu acceso	Nombre, correo, empresa y NIF si lo indicas, contraseña (guardada cifrada de forma irreversible), rol dentro del equipo	Ejecución del contrato (art. 6.1.b)	Mientras tengas la cuenta
Prestarte el servicio contratado	Los datos de la cuenta y de los módulos que usas	Ejecución del contrato (art. 6.1.b)	Mientras tengas la cuenta
Cobrar suscripciones y recargas	Plan, importes, identificador de cliente en Stripe; **no** guardamos el número de tu tarjeta	Ejecución del contrato (art. 6.1.b) y obligación legal (art. 6.1.c)	Los plazos que exijan las normas contables y fiscales

Correo del servicio: verificar el correo, recuperar la contraseña, avisos de seguridad, recibos	Correo, nombre, contenido del aviso	Ejecución del contrato (art. 6.1.b)	El registro de la bandeja de salida se conserva 365 días
Seguridad y prevención de abusos	Sesiones (fecha, IP y navegador), intentos de acceso fallidos, registro de acciones sensibles	Interés legítimo en proteger el servicio (art. 6.1.f)	La sesión caduca a los 14 días; el resto, el mínimo necesario
Demostrar qué textos legales aceptaste	Versión, fecha, canal y IP truncada	Interés legítimo en acreditar la aceptación (art. 6.1.f)	Mientras tengas la cuenta
Atender tus consultas (ayuda y contacto)	Correo, asunto y mensaje	Interés legítimo / medidas precontractuales (art. 6.1.f / 6.1.b)	El tiempo necesario para resolverlas
Lista de espera y avisos de lanzamiento	Correo, idioma, interés	Consentimiento (art. 6.1.a), que puedes retirar	Hasta que lo retires o se cumpla el fin
Comunicaciones comerciales	—	Solo con tu consentimiento expreso (casilla sin marcar). Hoy no enviamos comunicaciones comerciales a las cuentas	—
Datos de tu actividad (facturas, clientes, gastos, bancos, documentos)	Los que tú introduces o sube tu asesoría, incluidos datos de terceros	**Tratamiento por encargo**: sigue tus instrucciones (artículo 28 del RGPD). Tú eres el responsable	Mientras tengas la cuenta; después, ver «Qué pasa al borrar la cuenta»

No usamos tus datos para tomar decisiones automatizadas con efectos legales sobre ti. No vendemos tus datos.

Lectura de facturas con inteligencia artificial (opcional)

El lector de facturas ("Gastos con IA") primero intenta leer la factura con su propio programa en nuestro servidor. **Solo si el cliente tiene activada la opción «Permitir IA»**, y la factura no se resuelve, puede enviarse una segunda pasada a un proveedor externo de inteligencia artificial.

- **Qué se envía:** las imágenes de las páginas de esa factura, que pueden incluir nombres, NIF, direcciones e importes.
- **Quién la recibe:** el proveedor indicado en Subencargados (hoy, Anthropic, en Estados Unidos).
- **Cómo se activa:** no hace falta activarla para usar el servicio. Se activa y se desactiva cliente a cliente en el lector. Si no la activas, tus facturas no salen de nuestro servidor para este fin.
- **Quién decide:** la asesoría o empresa que activa «Permitir IA» es quien debe tenerlo en

cuenta frente a sus clientes.
- **Qué se anota:** cada envío queda registrado con los tokens usados.

A quién comunicamos tus datos

- **Subencargados** que nos ayudan a prestar el servicio (alojamiento, pagos, correo, copias de seguridad y, si se activa, inteligencia artificial): lista completa en Subencargados.
- **Tu asesoría**, si la has vinculado aceptando su invitación. Puede ver lo que compartes con ella; puedes romper el vínculo cuando quieras.
- **Autoridades**, cuando una ley nos obligue.

No cedemos tus datos a otras empresas para sus propios fines.

Transferencias internacionales

La mayor parte de los datos se queda en la Unión Europea (nuestro servidor). Pueden salir de la UE:

1. **Lectura con IA** (opcional, solo si la activas): Estados Unidos. Garantía:.
2. **Pagos con Stripe**: Stripe puede tratar datos desde fuera de la UE con las garantías que indica en sus condiciones.

Cuánto tiempo conservamos los datos

- **Sesión:** 14 días o hasta que cierres sesión.
- **Correo de sistema (bandeja de salida):** 365 días.
- **Imágenes de página del lector:** se borran pasados 90 días y se regeneran al abrir la factura.
- **Documentos originales y datos de actividad:** mientras tengas la cuenta.
- **Copias de seguridad:** se renuevan de forma rotatoria; un dato borrado puede permanecer en copias cifradas durante el ciclo de rotación.

Qué pasa al borrar la cuenta

Puedes pedir el borrado en «Mi cuenta». Tiene un **periodo de gracia de 14 días** en el que puedes cancelarlo. Pasado ese plazo se borran tus usuarios, sesiones, clientes, gastos, ajustes y demás datos. **Se conservan** las facturas emitidas y sus registros asociados, los justificantes de cobros y la constancia del borrado, durante el tiempo que exija la ley, y bloqueados para otros usos.

Tus derechos y cómo ejercerlos

Puedes pedir **acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad** de tus datos, y retirar un consentimiento cuando lo hayas dado (artículos 15 a 22 del RGPD).

- **Tú mismo, desde la app:** en «Mi cuenta» puedes exportar tus datos y pedir el borrado